



Le Fax2Mail



GUIDE D'UTILISATION

PRINCIPE DU FAX DEMATERIALISE

AVANT... le fax to fax

→ Vous recevez/émettiez des fax sur/depus un numéro de téléphone.

- ⊗ Visualisation du contenu seulement après impression
- ⊗ Problème de confidentialité
- ⊗ Gestion de l'encre, du papier...
- ⊗ Pannes
- ⊗ Problèmes d'archivage et de traçabilité



MAINTENANT... le fax to mail et mail to fax

→ Vous envoyez et recevez vos fax depuis votre mail.

- ☺ Vous visualisez les fax au format numérique, expédiés directement par email
- ☺ A tout moment et partout dans le monde, vous accédez à vos fax en vous connectant à votre compte de messagerie



COMMENT CA MARCHE ?

Comment recevoir des fax ?

Tous les messages envoyés vers votre numéro de fax sont transférés vers votre boîte mail.

Le fax sera une pièce au format PDF ou TIF jointe à ce mail.

Comment envoyer des fax ?

1. Rédigez un mail en joignant le document que vous voulez faxer (types de fichiers pris en charge : plaint-text, postscript, PDF, TIFF).

2. **Envoyez-le au numéro de fax du destinataire, suivi de « @monfaxip.fr »,** par exemple 0102030405@monfaxip.fr.

Vous recevrez un mail de confirmation d'envoi.

Est-ce que vous aurez un numéro de fax réel ?

Nous pouvons, au choix, porter votre numéro de fax actuel, ou créer un nouveau numéro.

COMMENT SOUSCRIRE ?

Une option Fax2Mail est offerte dans votre offre iP Cloud.

Il est possible d'en souscrire d'autres au tarif de 10 € HT / mois / mail supplémentaire (un Fax2Mail = un destinataire).

Pour cela n'hésitez pas à contacter notre Service Client via votre espace dédié sur <https://extranet.cloudeco.fr/auth>, ou au **08 92 78 78 79***.

Attention :

- Option compatible exclusivement avec l'offre IP Cloud.
- Vous devez posséder un scanner si vous ne possédez pas le document à faxer sous format numérique.

* Du lundi au vendredi de 8h30 à 19h (hors jours fériés).
0.80€TTC/min en France Métropolitaine